

ADATLAP (KITÖLTÉS HIVATALOS OKMÁNYOK ALAPJÁN!)

Gyermek neve:	
Születési helye:	
Születési ideje:	
Állandó lakcíme:	
Lakás telefonszáma:	
Tartózkodási helye, ha az állandó lakcímtől eltér:	
TAJ szám:	
Diákigazolvány száma (10 jegyű):	
Tanulói azonosító száma (11 jegyű):	
Anyja neve, amit használ:	
Anyja leánykori neve:	
Telefonszáma:	e-mail címe*:
Apja neve:	
Telefonszáma:	e-mail címe*:
Szülői felügyeletet gyakorló szülő:	anya – apa (aláhúzendó) <small style="float: right;">Különélő szülők esetén kell kitölteni!</small>
Törvényes képviselő neve:	<small>Csak akkor kell kitölteni, ha nem a szülő(k) a gyermek képviselője!</small>
Családi pótlékra jogosult neve:	<small>Csak akkor kell kitölteni, ha nem valamelyik szülő kapja!</small>
Eltartott gyermekek száma a családban:	<small>Azokat a gyermekeket kell figyelembe venni, akik után az adókedvezményt is kapják.</small>
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülök:	igen – nem (aláhúzendó) Ha igen, a határozat érvényessége:
Gyermekeim tartós beteg:	igen – nem (aláhúzendó)
Ha igen, a betegség megnevezése*:	
Gyermekeim rendelkezik a Nevelési Tanácsadó vagy Rehabilitációs Bizottság szakvéleményével:	igen – nem (aláhúzendó) Ha igen, a határozat érvényessége:
Gyógyszerérzékenység, allergia, * stb.:	
Napközi ellátást kérnek?	igen – nem (aláhúzendó)
Gyermeke tanult angolul?	igen – nem (aláhúzendó) Ha igen, mennyi ideig? _____ év
Egyéb információ, közlendő*:	

Az adatokban bekövetkező változást kérjük 5 napon belül bejelenteni az osztályfőnöknek!

Budapest, _____

szülő/törvényes képviselő aláírása

Adatkezelési nyilatkozat

Az adatlapon közölt adatok megadását azért kérjük, hogy a tevékenységünkre irányadó jogszabályokban (elsősorban a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben, a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendeletben, az oktatási nyilvántartásról rendelkező 2018. évi CXXXIX. törvényben, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben) meghatározott tanulói nyilvántartások (KIR, KRÉTA, egyéb kötelező tanügyi nyilvántartások, étkezés befizetés nyilvántartása) rendelkezésünkre álló adatait ellenőrizzük, az esetlegesen hiányzó adatokat szükség szerint pótoljuk.

Az adatokat kizárólag a jogszabályi előírások alapján, a tanulókkal kapcsolatos tanügyi-, igazgatási- és működtetési feladataink ellátása során használjuk fel, és azokat kizárólag a jogszabályokban meghatározott célokból és címzettek részére adjuk tovább, és azokat a jogszabályi rendelkezésekben meghatározott ideig, az adatkezelésre vonatkozó előírások alapján biztonságosan kezeljük.

Az adatlapon megadott adatokat felhasználás – a nyilvántartásokkal történő egyeztetés, és a hiányzó vagy esetleg azokban pontatlanul szereplő adatok pótlása vagy helyesbítése - után megsemmisítjük. (A papír alapú adatlapon iratmegsemmisítő útján megsemmisítésre kerül, az elektronikus űrlapot a tárhelyről töröljük.)

Tájékoztatjuk Önöket arról, hogy a csillaggal jelzett adatok megadása önkéntes, nem kötelező. Tájékoztatjuk Önöket arról is, hogy a tanuló esetleges tartós betegségére, gyógyszerérzékenységére, allergiájára vonatkozó adatot kizárólag a tanuló egészségének, életének és testi épségének megóvása érdekében kérjük megadni, a betegséggel összefüggő esetleges rosszullét vagy krízishelyzet hatékony és gyors kezelése, illetve a tanuló esetleges speciális szükségleteinek biztosítása érdekében. Az adatot kizárólag a tanuló jogviszonyának fennállásáig kezeljük.

Az Adatlapot kitöltő és aláíró szülő/törvényes képviselő az önkéntesen megadott adatok kezeléséhez hozzájárul.

Budapest, 2022. március 31.

Lévai András
intézményvezető