

## ADATLAP (KITÖLTÉS HIVATALOS OKMÁNYOK ALAPJÁN!)

Gyermek neve:		Osztály:
Születési helye:		
Születési ideje:		
Állandó lakcíme:		
Lakás telefonszáma:		
Tartózkodási helye, ha az állandó lakcímtől eltér:		
TAJ szám:		
Diákigazolvány száma (10 jegyű):		
Tanulói azonosító száma (11 jegyű):		
Anyja neve, amit használ:		
Anyja leánykori neve:		
Telefonszáma:	e-mail címe*:	
Apja neve:		
Telefonszáma:	e-mail címe*:	
Szülői felügyeletet gyakorló szülő:	<small>Különélő szülők esetén kell kitölteni!</small>	
Törvényes képviselő neve:	anya – apa (aláhúzendó)	
Családi pótlékre jogosult neve:	<small>Csak akkor kell kitölteni, ha nem a szülő(k) a gyermek képviselője!</small>	
Eltartott gyermekek száma a családban:	<small>Csak akkor kell kitölteni, ha nem valamelyik szülő kapja!</small>	
Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülök:	Azokat a gyermekeket kell figyelembe venni, akik után az adókedvezményt is kapják.	
Gyermekem tartós beteg:	igen – nem (aláhúzendó)	
Ha igen, a betegség megnevezése*:	Ha igen, a határozat érvényessége:	
Gyermekem rendelkezik a Nevelési Tanácsadó vagy Rehabilitációs Bizottság szakvéleményével:	igen – nem (aláhúzendó)	
Gyógyszerérzékenység, allergia, * stb.:	Ha igen, a határozat érvényessége:	
Napközi ellátást kérnek?	igen – nem (aláhúzendó)	
Gyermeke tanult angolul?	igen – nem (aláhúzendó) Ha igen, mennyi ideig? _____ év	
Egyéb információ, közlendő*:		

Az adatokban bekövetkező változást kérjük 5 napon belül bejelenteni az osztályfőnöknek!

Budapest, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
szülő/törvényes képviselő aláírása

## Adatkezelési nyilatkozat

Az adatlapon közölt adatok megadását azért kérjük, hogy a tevékenységünkre irányadó jogszabályokban (elsősorban a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben, a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendeletben, az oktatási nyilvántartásról rendelkező 2018. évi CXXXIX. törvényben, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendeletben) meghatározott tanulói nyilvántartások (KIR, KRÉTA, egyéb kötelező tanügyi nyilvántartások, étkezés befizetés nyilvántartása) rendelkezésünkre álló adatait ellenőrizzük, az esetlegesen hiányzó adatokat szükség szerint pótoljuk.

Az adatokat kizárólag a jogszabályi előírások alapján, a tanulókkal kapcsolatos tanügyi-, igazgatási- és működtetési feladataink ellátása során használjuk fel, és azokat kizárólag a jogszabályokban meghatározott célokból és címzettek részére adjuk tovább, és azokat a jogszabályi rendelkezésekben meghatározott ideig, az adatkezelésre vonatkozó előírások alapján biztonságosan kezeljük.

Az adatlapon megadott adatokat felhasználás – a nyilvántartásokkal történő egyeztetés, és a hiányzó vagy esetleg azokban pontatlanul szereplő adatok pótlása vagy helyesbítése - után megsemmisítjük. (A papír alapú adatlap iratmegsemmisítő útján megsemmisítésre kerül, az elektronikus űrlapot a tárhelyről töröljük.)

Tájékoztatjuk Önöket arról, hogy a csillaggal jelzett adatok megadása önkéntes, nem kötelező. Tájékoztatjuk Önöket arról is, hogy a tanuló esetleges tartós betegségére, gyógyszerérzékenységére, allergiájára vonatkozó adatot kizárólag a tanuló egészségének, életének és testi épségének megóvása érdekében kérjük megadni, a betegséggel összefüggő esetleges rosszullét vagy krízishelyzet hatékony és gyors kezelése, illetve a tanuló esetleges speciális szükségleteinek biztosítása érdekében. Az adatot kizárólag a tanuló jogviszonyának fennállásáig kezeljük.

Az Adatlapot kitöltő és aláíró szülő/törvényes képviselő az önkéntesen megadott adatok kezeléséhez hozzájárul.

Budapest, 2021. szeptember 15.

Lévai András  
intézményvezető